

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASESORIA TEMATICA

PERFIL DE REQUERIMIENTO

EDUCACIÓN:

Carrera profesional con título y cedula profesional.

EXPERIENCIA LABORAL:

Experiencia mínima 6 meses en el sector público o privado de acuerdo al perfil del puesto.

FORMACIÓN:

Ley de transparencia, Manejo de office, capacitación, comunicación efectiva.

HABILIDADES:

Trabajo en equipo, responsable, versátil, proactiva, planeación, organización, comunicación, liderazgo, Analítica, honestidad y responsabilidad

REQUISITOS DEL PUESTO:

I. Ser ciudadano mexicano en pleno uso y goce de sus derechos.

II. Contar con título y cédula profesional

III. No haber sido condenado por delito doloso, ni haber sido inhabilitado para desempeñar un cargo público.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

FUNCIONES :

- 1 Capacitación a los servidores públicos.
- 2 Asesoría focalizada a servidores públicos

CONTACTO

Lic Ramiro Enrique Hernández Hernández
Jefe del Departamento de Administración y Recursos Humanos

Correo: rhernandez@icai.org.mx
Teléfonos: (844) 488-33-46 y (844)488-13-44